

личным заявлениям сотрудников на период работы ДОЛ, производится перевод с должности «учитель» на должность «воспитатель» с заключением дополнительных соглашений к трудовому договору.

Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение, на базе которого он организован.

2.10. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.11. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинской сестрой школы.

2.12. При режиме работы детского оздоровительного лагеря с 8.20 до 15.40 часов для детей до 10-ти лет предусмотрен дневной сон и четырехразовое питание.

2.13. При режиме работы детского оздоровительного лагеря с 8.20 до 14.30 часов дневной сон заменяется часом тихих игр и трехразовым питанием.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, инструктор по спортивно-оздоровительной работе из числа педагогических работников, педагог – организатор, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели и инструктор по спортивно – оздоровительной работе, педагог – организатор осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, несет ответственность за жизнь и здоровье детей.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается руководителем образовательного учреждения, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1 Права и обязанности учащихся, посещающих ДОЛ, регламентируются Правилами внутреннего распорядка ДОЛ.

4.2. Воспитанники летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Воспитанники обязаны:

- выполнять Правила внутреннего распорядка, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря и водителя школьного автобуса. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансирование работы ДОЛ осуществляется за счет средств областного местного бюджетов. Для дополнительного финансирования лагеря могут быть привлечены спонсорские средства, родительская плата.

6.2. Сумма родительской платы устанавливается образовательным учреждением в не выше суммы, определенной в районном Положении о родительской плате.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несет ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов и родительской платы;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.