



УТВЕРЖДЕНА  
приказом № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Директор  
МБОУ «Магистральнинская СОШ № 22»  
Е.Л.Лобкова

**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МБОУ «МАГИСТРАЛЬНИНСКАЯ СОШ № 22»**

**в условиях реализации проекта «Школа Минпросвещения России»  
на 2023-2028 годы**

Мероприятия в рамках реализации задачи	Крайний срок реализации	Ожидаемые результат реализации мероприятия	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<b>Задача 1.</b> <i>Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</i>			Лобкова Е.Л.- директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
<b>Мероприятие 1.1.</b> Знакомство с разработками ФГБНУ «Институт	февраль 2023	Управленческая команда изучила материалы ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)	Директор	

управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)					
<b>Мероприятие 1.2.</b> Педагогический совет «Перспективы развития образовательной системы МБОУ Магистральнинская СОШ № 22» в контексте реализации проекта Школа Минпросвещения России	Март 2023	Обсуждение на педагогическом совете Концепции Программы развития, системы конкретных мероприятий	Протокол педагогического совета	Директор	Управленческая группа
<b>Мероприятие 1.3</b> Прохождение самодиагностики в электронном виде.	ноябрь 2023	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта по повышению стартового уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»		Директор	
<b>Мероприятие 1.4</b> Прохождение самодиагностики в электронном виде.	июнь 2024	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта по повышению стартового уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России».		Директор	

**Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»**

**Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»**

Лобкова Е.Л. –директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)

<p>Мероприятие 2.1 Формирование актива школьной команды (управленческая команда), организация его работы</p>	<p>сентябрь 2023</p>	<p>Команда создана, приступила к работе</p>	<p>Директор</p>	
<p><b>Мероприятие 2.2.</b> Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на более высокий уровень.</p>	<p>ноябрь 2023</p>	<p>Отчет о результатах самодиагностики</p>	<p>Директор</p>	<p>Управленческая команда</p>
<p><b>Мероприятие 2.3.</b></p>	<p>Апрель-август 2023</p>	<p>Рабочей группой определены: 1. стратегическая цель; 2. соотношение проблем и целей.</p>	<p>Директор</p>	<p>Управленческая команда</p>

Создание рабочей группы для процедуры целеполагания, подготовке проекта программы развития школы в контексте требований проекта «Школы Минпросвещения России».				
<b>Мероприятие 2.4.</b> Разработка программы развития образовательной организации.	Апрель-август 2023	Программа развития согласована с Учредителем, с Управляющим советом Школы	Директор	Управленческая команда
<b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорientация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»</b>				
<b>Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы</b>			Лобкова Е.Л. –директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)	
<b>Мероприятие 3.1</b> Анализ возможных управленческих треков, обсуждение школьной командой	март 2023	Выбор трека развития – Модель Программы развития школы	Директор	Управленческая команда
<b>Мероприятие 3.2</b>	август 2023	Согласование	Протокол	Председатель УС УС

Заседание Управляющего Совета ОО		Программы развития			
<b>Мероприятие 3.3</b> Заседание педагогического совета ОО	август 2023	Утверждение Программы развития	Протокол	Директор	
<b>Мероприятие 3.4.</b> Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, Реализуемых в рамках Программы	С сентября 2023 года (постоянно)	Мониторинг			Управленческая команда
<b>Мероприятие 3.5.</b> Внесение изменения в программу развития с учетом самодиагностики 2024 года.	Июнь-август 2024	Программа развития		Директор	Управленческая команда
<b>Мероприятие 3.6.</b> Педагогический совет «Перспективный портрет школы»	Август 2024	Обсуждение проектов Программы		Директор	Управленческая команда
<b>Мероприятие 3.7.</b> Отчёт учредителю о самодиагностике, проекты Программы развития и «дорожная карта»	Август-сентябрь 2024	Согласование программы развития		Директор	

<p><b>Мероприятие 3.8.</b> Издание приказа об утверждении изменений, внесенных в Программу развития и утверждение новой редакции Программы.</p>	<p>Сентябрь 2024</p>	<p>Приказ</p>	<p>Директор</p>		
<p><b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»</b></p>					
<p><b>Задача 4.</b> <i>Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития</i></p>			<p>Лобкова Е.Л. –директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)</p>		
<p><b>Знание: качество и объективность</b></p>					
<p><b>Мероприятие 4.1.</b> Формирование перечня учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем (единая линейка учебников)</p>	<p>2024 г. (далее ежегодно)</p>	<p>Перечень учебников сформирован</p>	<p>Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий на 2024-2025 учебный год»</p>	<p>Директор</p>	
<p><b>Мероприятие 4.2.</b> Организация работы с порталом «Единое содержание общего образования» и конструктором примерных</p>	<p>2023-2024 учебный год (ежегодно)</p>	<p>Разработка РП на 2023-2024 учебный год для обучающихся 1- 7, 10 классов.</p>	<p>Рабочие программы по предметам</p>		<p>Заместители директора , рабочая группа по введению обновлённых ФГОС, учителя-</p>

рабочих программ.		Разработка РП на 2024-2025 учебный год для обучающихся 1- 11 классов, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП.			предметники 1 и 11 классов, классные руководители.
<b>Мероприятие 4.3.</b> Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью	2024-2025	Разработка локальных актов в части организации образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	АООП НОО, АООП ООО Программа (план) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ_ и инвалидностью.		Заместители директора, специалисты социально – психологической службы
<b>Мероприятие 4.4.</b>	Ежегодно	Дефектолог Социальный педагог		Директор	

<p>Кадровое обеспечение психолого- педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью</p>					
<p><b>Мероприятие 4.5.</b> Создание условий для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Прохождение обучения не менее 80% педагогических работников</p>		<p>Директор</p>	<p>Заместители директора</p>
<p><b>Мероприятие 4.6.</b> Объективная ВКСО. Разработка материалов для текущей и промежуточной аттестации с учётом требований ФГОС, международных исследований, современных требований к инструментам оценивания). Выполнение рекомендаций по результатам оценивания (в том числе ВПР).</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Контроль за графиком оценочных процедур.</p>	<p>Аналитическая Справка</p>		<p>Рабочая группа по введению обновлённых ФГОС</p>

<p><b>Мероприятие 4.7.</b> Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей)</p>	<p>2023-2024г.  2024-2025 г.</p>	<p>Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов</p>	<p>Положение о наставничестве  Школа «Молодого учителя»</p>		<p>Педагоги-наставники</p>
<p><b>Мероприятие 4.8.</b> Сетевая форма реализации образовательных программ.</p>	<p>2027-2028г.</p>	<p>Организована сетевая форма</p>	<p>Договор о сетевом взаимодействии</p>	<p>Директор</p>	
<p><b>Воспитание</b></p>					
<p><b>Мероприятие 4.9.</b> Введение штатной единицы – советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.</p>	<p>2022 г.</p>	<p>Введена должность советника</p>	<p>Штатное расписание</p>	<p>Директор</p>	
<p><b>Мероприятие 4.10.</b> Создание Штába воспитательной работы</p>	<p>2023-2024г.</p>	<p>Штáб создан, полномочия определены</p>	<p>Положение о Штáбе воспитательной работы.</p>	<p>Директор</p>	

<b>Мероприятие 4.11.</b> Создание Совета отцов	2024-2026		Разработка Положения Совета отцов, полномочия членов Совета	Директор	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
<b>Мероприятие 4.12.</b> Участие в реализации проекта «Орлята России»	С 2023-2024	Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта	Заявления от родителей, загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах классных руководителей		Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители 1-4 классов
<b>Мероприятие 4.13.</b> Участие в реализации проекта социальной активности 5-х классов «Я, Ты, Он, Она.- вместе целая страна...»	С 2023-2024	Прохождение программы, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта			Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители 5-х классов
<b>Мероприятие 4.14.</b>	С 2023-2024	Прохождение программы, сдача отчётов социальных практик проекта			Заместитель директора по ВР,

Участие в реализации проекта «Киноуроки в школе»				советник по воспитанию, классные руководители 1-11 классов
<b>Мероприятие 4.15.</b> Реализация мероприятий духовно-нравственного и патриотического воспитания	2023-2028	1.Создан военно-патриотической клуб «Юный патриот» 2.Участие в проекте «Парта Героя» 4. Оформление информационного пространства «СВО». 5.Участие в акциях «МыВместе...» 6.Создана знаменная группа 7.Участие в мероприятиях: - игра «Зарница» - олимпиада допризывной молодежи - учебные сборы 8. Участие в проекте «Аллея Памяти».	Директор	Заместитель директора по ВР  Советник по воспитанию  Руководитель военно-патриотического Клуба
<b>Мероприятие 4.16.</b> Оформление комнаты детских инициатив/ученического самоуправления	2023	Оформлена комната детских инициатив – пространство, отвечающее современным требованиям безопасности, комфорта и функциональности, где дети могут полностью раскрыть свой потенциал, не ограничиваясь рамками школьной программы вместе с единомышленниками. Функционал КДИ:	Директор	

		<p>-пространство ученического самоуправления;</p> <p>- место сбора команд (обществ, кружков) по направлениям интересов детей;</p> <p>- место встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр;</p> <p>-рабочее место советника по воспитанию;</p> <p>-место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей;</p> <p>-центральное место детского объединения, штаба ребят, место встреч, сборов, обсуждений.</p>		
<p><b>Мероприятие 4.17.</b></p> <p>Разработка Концепции организации внутришкольного пространства.</p>	2023-2024	Обсуждение Концепции с педагогами, учащимися, родителями.		Актив Первых
<p><b>Мероприятие 4.18.</b></p> <p>Оформление школьного пространства</p>	2024-2025	Оформление: 1.Обязательных экспозиций	Директор	Штаб воспитательной работы

		2.Проектов и возможностей для детей сопровождаемых QR-кодом для перехода на сайт проекта, организации. 3.Вариативных экспозиций.		
<b>Мероприятие 4.19.</b> Создание первичной организация РДДМ «Движение первых»	2023	1.Создана первичная организация РДДМ «Движение первых». 2.Развитие школьного самоуправления «Актив Первых»	Выписка из протоколом заседания Совета регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Иркутской области № 1770 от 01.04.2023 года.	Директор  Заместитель директора по ВР  Советник по воспитанию
<b>Мероприятие 4.20.</b> Внедрение программ краеведения.	2024-2025 уч. г.	Разработана программ краеведения.	Дополнительная общеразвивающая программа (в рамках проекта «Успех каждого ребёнка»	Заместитель директора по ВР

<b>Здоровье</b>					
<p><b>Мероприятие 4.21.</b> Разработка единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий</p>	Ежегодно	План разработан и реализуется	Единый календарный план	Директор	Заместитель директора по ВР
<p><b>Мероприятие 4.22.</b> Организация деятельности школьного спортивного клуба</p>	с 2023 г.	<p>Расширение направлений деятельности ШСК: <i>спортивно-массовое направление</i> (организация и проведение социально значимых, спортивно- массовых мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта, включая национальные виды спорта; <i>физкультурно-оздоровительное направление</i> (организация и проведение конкурсных мероприятий, Дней спорта.</p>		Директор	<p>Заместитель директора по ВР  Руководитель спортивного Клуба</p>
<p><b>Мероприятие 4.23.</b> Реализация программы здоровьесбережения</p>	2023-2028	<p>1. Организация просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике вредных привычек, употребления ПАВ. 2. Организация горячего питания</p>			Заместитель директора по ВР

		3.Приобщение обучающихся к культуре питания.		Специалисты социально-психологической службы
<b>Мероприятие 4.24.</b> Развитие спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом	2024-2027	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ремонт футбольного поля</li> <li>2. Ремонт спортивных площадок.</li> <li>3. Обновление спортивного оборудования</li> </ol>	Директор	
<b>Мероприятие 4.25.</b> Организация работы по увеличению числа обучающихся в ВФСК «ГТО»	Ежегодно	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное сопровождение и проведение информационно-разъяснительной работы по освещению физкультурно-спортивных мероприятий на официальном сайте школы и стенде «Физкультура и спорт»;</li> <li>2. Организация сдачи обучающимися школы разных возрастных категорий нормативов ВФСК «ГТО» (не менее 30%.)</li> </ol>	Директор	Руководитель спортивного Клуба
<b>Мероприятие 4.26.</b> Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников)	2024-2028	Проведение более интенсивную работу по вовлечению обучающихся для участия в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях		Заместитель директора по ВР  Руководитель спортивного Клуба



<b>Мероприятие 4.30.</b> Функционирование школьных творческих объединений.	2023	Созданы творческие объединения: 1.Школьный театр «Совята» 2. Школьный пресс -центр (выпуск газеты «Российская,4») 3.Экологический музей «Шишки» 4. Достижение занятости детей в школьных творческих объединениях не менее 30%.		Директор	Руководители творческих объединений
<b>Мероприятие 4.31</b> Функционирование школьного медиацентра	2024-2028	Создание школьного телевидения	Положение о школьном телевидении	Директор	Заместитель директора по ВР Руководитель медиацентра
<b>Мероприятие 4.32.</b> Функционирование школьного хора	2024-2028	Создание школьного хора	Положение о школьном телевидении	Директор	Заместитель директора по ВР Руководитель хора
<b>Мероприятие 4.33.</b> Функционирование школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования	2024-2028	1.Реализация модели «Школа полного дня» по организации образовательного процесса включая урочную, внеурочную деятельность и дополнительное образование.	Положение о Школе полного дня.	Директор	Заместители директора

<b>Профориентация</b>					
<b>Мероприятие 4.34.</b> Включение в полномочия классных руководителей ведения комплексной работы по профориентационной деятельности в ОО;	С 2024	В полномочия классных руководителей включено ведение комплексной работы по профориентационной деятельности в ОО.	Должностная инструкция	Директор	Зам. директора по ВР
<b>Мероприятие 4.35.</b> Психологическое сопровождение выбора профессии	2024-2025	Психологическое сопровождение выбора профессии	Программа профориентационной работы для учащихся.		Зам. директора по ВР Педагог-психолог
<b>Мероприятие 4.36</b> Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее»	2023-2028	Организация активного участия учащихся в профориентационных уроках на платформе <a href="http://bvbinfo.ru">bvbinfo.ru</a> в рамках проекта «Билет в будущее».			Зам. директора по ВР

<b>Мероприятие 4.37.</b> Организация и проведение профессиональных проб и социальных практик.	2023-2028	1.Организация активного участия учащихся в профессиональных пробах (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий.  3.Организация экскурсий на предприятия района, поселка в рамках социальных практик.		Зам. директора по ВР
<b>Мероприятие 4.38.</b> Организация профориентационной работы для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	2024-2028	1.Знакомство обучающихся с ОВЗ и их родителей (законных представителей) с учебными заведениями и профессиями.	Директор	Заместитель директора по УВР
<b>Учитель. Школьная команда</b>				
<b>Мероприятие 4.39.</b> Реализованы методические рекомендации по внедрению единого штатного расписания.	до 2027	Единое штатное расписание	Директор	
<b>Мероприятие 4.40.</b> Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания.	2024-2026	Педагоги школы успешно прошли КПК	Удостоверения о прохождении КПК	Директор

<p><b>Мероприятие 4.41.</b>          Методическое сопровождение педагогических кадров. Система наставничества. Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)</p>	<p>2023-2028</p>	<p>1. Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель-учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ).</p> <p>2. Развитие формы наставничества «Школа Молодого учителя».</p> <p>3. Не менее 50% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций</p>	<p>Программа наставничества.           Положение о Школе молодого учителя.</p>	<p>Директор</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p><b>Мероприятие 4.42.</b>          Создание условий для повышения квалификации</p>	<p>2024-2028</p>	<p>Один раз в три года, 100% педагогических работников повысили квалификацию по</p>	<p>Удостоверения о прохождении КПК</p>	<p>Директор</p>	

работников по программам из федерального реестра		программам из федерального реестра.			
<b>Мероприятия 4.43</b> Создание условий для повышения квалификации работников по инструментам ЦОС.	2024-2028	Не менее 80% педагогических работников повысили квалификацию по инструментам ЦОС из федерального реестра.	Удостоверения о прохождении КПК	Директор	
<b>Мероприятие 4.44</b> Участие педагогов в конкурсном движении	2024-2028	Результативное участие педагогов в конкурсном движении на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях			Заместители директора Руководители ШМО
<b>Мероприятия 4.45</b> Развитие школьных команд	2024-2028	Удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации и переподготовке по направлению «Менеджмент в образовании» из числа резерва на занимаемую должность(диплом).		Директор	
<b>.Школьный климат</b>					
<b>Мероприятие 4.46.</b> Организация психолого-педагогического сопровождения.	Ежегодно	Психологический комфорт для всех (психолого-педагогическая	Штатное расписание	Директор	Специалисты социально-психологической службы

		служба (психолог, логопед, социальный педагог, дефектолог, медсестра).		
<b>Мероприятие 4.47</b> Открытие и функционирование комнаты психологической разгрузки.	2024-2025	Оборудована комната с сенсорным оборудованием для коррекционных занятий и тренингов.	Директор	Педагог-психолог Актив Первых За. директора по ВР
<b>Мероприятие 4.48</b> Наличие коворкинга в образовательной организации.	2023	Организована зона коворкинга: - шахматная зона - зона отдыха - зона проектов	Директор	
<b>Мероприятие 4.49.</b> Участие в проекте «Школьный ориентир»	2024	Инструмент визуализации возможностей и ресурсов для ребёнка на получение как индивидуальной, так и групповой поддержки, включая команды (группы) людей, мест и сервисов, к которым ребёнок может в случае необходимости обратиться за помощью.	Директор	

<p><b>Мероприятие 4.50.</b> Участие в проекте «Социальный театр»</p>	<p>2024-2028</p>	<p>Изменение работы с подростками через внедрение новых идей и подходов в профилактике правонарушений несовершеннолетних.</p>	<p>Технология «Социальный театр»</p>		<p>Зам. директора по ВР  Классные руководители  Педагог-психолог</p>
<p><b>Образовательная среда</b></p>					
<p><b>Мероприятие 4.51.</b> Использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования</p>	<p>2023-2028</p>	<p>Вовлечены все педагогические работники к использованию в работе федеральной государственной информационной системы «Моя школа»</p>		<p>Директор</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p><b>Мероприятие 4.52.</b> Регистрация педагогов в сообществах и обучающихся школы на платформе ФГИС «Моя школа».</p>	<p>2023</p>	<p>Педагоги школы – активные члены профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки</p>	<p>Регистрация педагогов, обучающихся</p>		<p>Методический совет</p>

		начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)		
<p><b>Мероприятие 4.53.</b>  Обновление ИТ-оборудование в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением</p>	2025-2028	<p>1.Наличие мобильных цифровых классов.  2.Оснащенность не менее 100% учебных классов средствами отображения информации.</p>	Директор	
<p><b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 4:</b>  «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»</p>				